

## WZÓR

oznaczenie sprawy .....

DRUK ZP-PO

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO**

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 umowy ramowej

<b>1.</b>	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:  .....  .....</p> <p>Adres:  ul. ....  ..... - .....</p> <p>telefon: ..... faks: .....</p> <p>e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających :  .....  .....</p> <p>Adres:  ul. ....  ..... - .....</p> <p>telefon: ..... faks: .....</p> <p>e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie:  .....  .....</p> <p>Adres:  ul. ....  ..... - .....</p> <p>telefon: ..... faks: .....</p> <p>e-mail: .....@.....</p> <p>Działającego na podstawie .....</p>
-----------	---

<b>2.</b>	<p><b>Przedmiot zamówienia publicznego</b></p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia:  .....  .....  .....</p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:  <input type="checkbox"/> tak  <input type="checkbox"/> nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych /udzielanie zamówienia w częściach):  .....</p> <p>1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1:  .....  2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2:  .....  3) .....</p> <p>(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)</p> <p>3. Oferty można składać w odniesieniu do <input type="checkbox"/> wszystkich części <input type="checkbox"/> jednej części <input type="checkbox"/> maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę):.....</p> <p>Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać).....</p> <p>4. Wartość:  (można wypełnić po otwarciu ofert)</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia..... zł, co stanowi równowartość ..... euro  <input type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:</p> <p>1) ....., co stanowi równowartość ..... euro  2) ....., co stanowi równowartość ..... euro  3) ....., co stanowi równowartość ..... euro  4) .....</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</p> <p><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego)..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.</p> <p>5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu ..... r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)  .....  .....</p> <p>6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:  <input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ..... % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program)</p>
-----------	--

	<p>.....</p>
<b>3.</b>	<p><b>Czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1) .....;  2) .....;</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>.....  .....  .....</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:</p> <p>.....  .....  .....</p>
<b>4.</b>	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</b></p> <p><i>(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</i></p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):</p> <p>.....  .....</p>

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....  
(podać zakres czynności)

Pani/Panu

.....  
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Komisja przetargowa:

została powołana w dniu ..... na podstawie:

.....  
(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....  
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
(imię, nazwisko)

.....  
(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu .....na podstawie:

.....  
(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....  
(imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko) <span style="margin-left: 150px;">(czynność w nadzorze)</span></p> <p>4. <u>Biegli:</u></p> <p><input type="checkbox"/> zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):</p> <p>.....</p> <p>Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostali powołani</p> <p>5. <u>Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu</u> (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko) <span style="margin-left: 150px;">(czynność w postępowaniu)</span></p> <p>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.</p> <p><b>B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b> (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)</p> <p>1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu, kryteria selekcji:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko) <span style="margin-left: 150px;">(czynność związana z przygotowaniem postępowania)</span></p> <p><b>C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	---

	<p>.....</p> <p><b>D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p>
5.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</b></p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: ..... /S..... - ..... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.</p>
6.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r., pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... - ... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:</p> <p>1) w ..... pod nr .....</p> <p>2) w..... pod nr.....</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): ..... od dnia ..... r. do dnia ..... r.</p> <p>4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p>5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób).....</p>

	<p>6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p><i>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</i></p> <p>8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu</p> <p><input type="checkbox"/> przedłużono termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu</p>
7.	<p><b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b></p> <p><input type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej <i>(podać adres strony)</i> ..... od dnia ..... r. do dnia ..... r.</p> <p>SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> <i>(proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę)</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p>
8.	<p><b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
9.	<p><b>Wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym</b></p> <p>1. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie został skrócony</p>

	<p><input type="checkbox"/> został skrócony z powodu: .....</p> <p>2. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym upłynął w dniu ..... r. o godz. .... : ....</p> <p>3. Do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, wnioski o dopuszczenie do udziału:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostały złożone</p> <p><input type="checkbox"/> złożyli (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania):</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>4) .....</p> <p>4. Po terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostały złożone następujące wnioski (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy):</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p>
10.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (jakiego wykonawcę lub wykonawców - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p>
11.	<p><b>Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</b></p> <p>1) Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p>2) Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p>
12.	<p><b>Wyniki badania podstaw wykluczenia</b></p> <p>1. Z postępowania wykluczono wykonawców:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p> <p>1) .....</p>



	<p>.....          Podstawa wykluczenia:          .....          2)          .....          Podstawa wykluczenia:          .....          3)          .....          Podstawa wykluczenia:          .....</p> <p>2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)          .....</p> <p>3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak,          (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców)          .....</p> <p>4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych          .....          (wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)</p>
13.	<p><b>Ocena spełniania kryteriów selekcji/zaproszenie do składania ofert</b></p> <p>(nie wypełnia się w przypadku, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza niż przewidziana w ogłoszeniu)</p> <p>1. Łączna punktacja przyznana wykonawcom w zakresie spełniania kryteriów selekcji (wpisać w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji):          1) .....          2) .....          3) .....          4) .....          5) .....</p> <p>2. Liczba wykonawców, którzy zostali zaproszeni do składania ofert: .....</p> <p>3. Powody wyboru wykonawców zaproszonych do składania ofert (należy podać dla każdego zaproszonego wykonawcy):          .....</p> <p>4. Powody niezaproszenia wykonawców do składania ofert (należy podać dla każdego niezaproszonego wykonawcy):          .....</p>
14.	<p><b>Miejsce i termin składania ofert</b></p> <p>1. Termin składania ofert:  <input type="checkbox"/> nie został skrócony  <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....</p> <p>2. Miejsce składania ofert .....</p>

	<p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu ..... r. o godz. ... : ...</p> <p><input type="checkbox"/> Przedłużono termin składania ofert do dnia .....</p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): .....</p>
15.	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu ..... r. o godz. .... : .... w: ..... adres: .....</p> <p>2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości ..... zł, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:</p> <p>część ..... w wysokości..... zł część ..... w wysokości..... zł część ..... w wysokości..... zł</p> <p>3. W postępowaniu: <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta <input type="checkbox"/> wpłynęły oferty</p>
16.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</p> <p>1) ..... 2) ..... 3) .....</p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy): 1)..... 2).....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy) :</p> <p>1)..... 2).....</p>
17.	<p><b>Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b></p> <p>1) Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2) Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
18.	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać powody odrzucenia):</p> <p>1. ....</p>

	<p>Powód odrzucenia: .....</p> <p>2. Powód odrzucenia: .....</p> <p>3. Powód odrzucenia: .....</p>
19.	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> najkorzystniejszą ofertę wybrano:</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</p> <p><input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....</p> <p><input type="checkbox"/> nie wybrano najkorzystniejszej oferty</p> <p>2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia):</p> <p><input type="checkbox"/> ofertę .....</p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
20.	<p><b>Unieważnienie postępowania</b></p> <p>Powody unieważnienia (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

21.	<p><b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r.</p> <p>1) .....  2) .....  3) .....</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko) <span style="float: right;">(podpis)</span></p> <p>2. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu .....zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego  <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
22.	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b></p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty  <input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p> <p>zostało przesłane w dniu ..... r. w sposób: .....  <span style="float: right;">(wskazać formę przesłania zawiadomienia)</span></p>
23.	<p><b>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)</b></p> <p>.....  .....  .....</p>
24.	<p><b>Środki ochrony prawnej</b></p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać, jakiej czynności dotyczyła informacja)  .....</p> <p><input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej  <input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania  <input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.,  (należy wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie)</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej:  .....  .....  .....  .....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:  <input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga  <input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez: .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego:  .....  .....</p>
25.	<p><b>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b></p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności  <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:  .....</p>

	<p>.....          .....          (podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</p>
<b>26.</b>	<p><b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r.          1) .....          2) .....          3) .....</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko) <span style="float: right;">(podpis)</span></p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego  <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
<b>27.</b>	<p><b>Udzielenie zamówienia</b></p> <p>1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu ..... r., z .....          .....na kwotę.....(należy wpisać wartość brutto umowy/          umowy ramowej), w przedmiocie (należy wpisać przedmiot umowy)          .....</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....  <input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: ... /S ... - ... z dnia ..... r.          (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
<b>28.</b>	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <p>1.....          2.....          3.....          4.....          5.....</p>
<b>29.</b>	<p><b>Uwagi do protokołu</b></p> <p>1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko)          .....</p> <p><input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu  <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):          .....</p> <p>2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu          .....</p>

<b>30.</b>	<b>Osoba sporządzająca protokół</b> Protokół sporządził: ..... (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
<b>31.</b>	<b>Osoba zatwierdzająca protokół</b> ..... (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego) ..... (miejsowość i data oraz podpis)